

روش قالب‌بندی مقاله، بخش‌های مختلف آن، انواع قلم‌ها و اندازه آنها، به طور کامل مشخص شده است. نویسندگان عزیز مقالات باید توجه داشته باشند، همایش از پذیرش مقالاتی که خارج از این چارچوب تهیه شده باشند، معذور است.

- برای نگارش مقاله از نرم‌افزار Microsoft Office Word ۲۰۰۳ یا نسخه ۲۰۰۷ آن استفاده کرده و به موارد زیر توجه کنید:
- اندازه صفحات A۴ و حاشیه‌های بالا، پایین، چپ، و راست هر صفحه به جزء صفحه اول به ترتیب برابر با ۳، ۲/۵، ۲، و ۲/۵ سانتی‌متر انتخاب شود.
- تعداد صفحات مقاله می‌تواند حداکثر ۱۵ صفحه باشد.
- اندازه و نوع قلم‌های پارسی مورد استفاده برای هر یک از بخش‌های مقاله در جدول (۱) آورده شده است. برای قلم لاتین همواره از Times New Roman استفاده شود. اندازه قلم لاتین یک واحد کمتر از اندازه قلم پارسی در هر موقعیت است. برای اسامی متغیرها می‌توان از قلم کج (Italic) استفاده کرد.
- صفحه اول مقاله باید تنها شامل عنوان مقاله، اسامی نویسندگان، با ذکر رتبه علمی و ... چکیده مقاله و کلمات کلیدی و در صورت لزوم زیرنویس مطابق شرایطی که در اینجا مشخص شده است باشد. در صفحه اول از نوشتن سایر موارد خودداری کنید.
- جز در صفحه اول مقاله، هیچ زیرنویسی وجود ندارد. بجای آن باید از آخرنویس (پی نوشت) استفاده کنید.

- تقسیمات مقاله

هر مقاله باید شامل این بخش‌های اصلی باشد: چکیده، کلمات کلیدی، مقدمه، مطالب اصلی، نتیجه، و مراجع. سایر بخشها مثل سپاسگزاری، ضمایم، و آخر نویس‌ها اختیاری است. این بخشها باید در آخر مقاله و قبل از مراجع قرار گیرند.

شماره‌گذاری بخشها از مقدمه شروع می‌شود. مقدمه دارای شماره ۱ است. آخرین شماره نیز مربوط به بخش نتیجه است. سایر بخش‌های قبل از مقدمه و پس از نتیجه، دارای شماره نیستند. هر بخش می‌تواند شامل چند زیربخش باشد. زیربخشها نیز دارای شماره هستند که از ۱ شروع می‌شود. هنگام شماره‌گذاری زیربخشها دقت شود که شماره بخش در سمت راست قرار گیرد. مثلاً برای شماره‌گذاری زیربخش ۳ از بخش ۲ بنویسید: ۲-۳.

جدول (۱): اندازه و نوع قلم‌ها

نام قلم	اندازه قلم	موقعیت استفاده
B نازنین پرننگ (Bold)	۱۶	عنوان مقاله
B نازنین	۱۲	نام نویسندگان
B نازنین پرننگ (Bold)	۱۴	عناوین بخشهای سطح ۱
B نازنین پرننگ (Bold)	۱۳	عناوین بخشهای سطح ۲
B نازنین پرننگ (Bold)	۱۲	عناوین بخشهای سطح ۳
B نازنین پرننگ (Bold)	۱۲	متن چکیده و کلمات کلیدی
B نازنین	۱۰	زیرنویس و آخرنویس
B نازنین	۱۰	عناوین شکل‌ها و جدول‌ها
B نازنین	۹	متن شکل‌ها و جدول‌ها
B نازنین	۱۲	فرمول‌ها
B نازنین	۱۰	مراجع
B نازنین	۱۲	متن مقاله

- ویژگی‌های عنوان و نویسندگان مقاله

عنوان مقاله در عین کوتاهی باید تمام ویژگی‌های کار پژوهشی را نشان دهد. در صورتی که عنوان مقاله شما دو سطری است، دقت کنید که طول سطر دوم نباید بیشتر از طول سطر اول باشد.

پس از عنوان مقاله باید نام نویسندگان مقاله نوشته شوند. در صورت تمایل می‌توانید سمت یا مرتبه علمی هر نویسنده را به شکل مشخص شده تهیه کنید. همچنین نام دانشگاه یا محل اشتغال نویسنده به همراه نشانی، تلفن تماس، و آدرس پست الکترونیکی می‌توانند ذکر شوند.

- ویژگی‌های چکیده و کلمات کلیدی

چکیده مقاله باید بطور صریح موضوع و نتایج کار پژوهشی انجام شده را بیان کند. چکیده را حداکثر در ۳۰۰ کلمه و در یک یا دو بند (پاراگراف) تهیه شود. برای هر مقاله حداکثر ۸ کلمه کلیدی انتخاب شده باشد، و آنها را با ویرگول از هم جدا کنید. این کلمات باید موضوعات اصلی و فرعی مقاله را دسته‌بندی کنند.

- ویژگی‌های مراجع

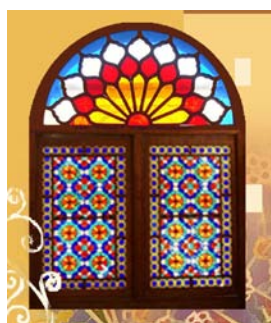
بخش مراجع در انتهای مقاله قرار می‌گیرد و عنوان آن دارای شماره نیست. در نوشتن مراجع ابتدا مراجع پارسی و بعد مراجع انگلیسی را ذکر کنید. ترتیب نوشتن مراجع نیز بر این اساس باشد: (۱) کتابها، (۲) پایان‌نامه‌ها و طرح‌های پژوهشی، (۳) مقالات مندرج در مجلات و کنفرانس‌های علمی معتبر، و (۴) سایر مقالات و منابع اینترنتی. تمام مراجع حتماً باید در متن مقاله مورد ارجاع واقع شده باشند. عنوان کتاب، پایان‌نامه، یا مقاله به زبان پارسی را بصورت پررنگ نوشته شود. برای عناوین مراجع انگلیسی نیز از قلم کج (*Italic*) استفاده شود. نحوه نوشتن مراجع در زیر عنوان شده است:

- [۱] نام خانوادگی، نام نویسندگان یا نام موسسه‌ای که نقش نویسنده را دارد، **عنوان کامل کتاب**، نام خانوادگی، نام مترجمان با قید کلمه ترجمه، نام خانوادگی، نام ویراستار با قید کلمه ویراسته، شماره جلد، شماره ویرایش، محل نشر، نام ناشر، تاریخ انتشار.
- [۲] نام خانوادگی، نام نویسندگان، **عنوان پایان‌نامه**، درجه‌ای که پایان‌نامه برای دریافت آن نوشته شده است، نام دانشگاه، محل دانشگاه، شماره صفحه‌ها، تاریخ انتشار.
- [۳] نام خانوادگی، نام مجری، **عنوان طرح پژوهشی**، شماره ثبت، نام کامل سفارش دهنده، محل انجام طرح، تاریخ انجام طرح.
- [۴] نام خانوادگی، نام نویسندگان، **"عنوان مقاله"**، نام مجله یا کنفرانس، شماره دوره یا مجله، شماره صفحه‌ها، محل چاپ مجله یا برگزاری کنفرانس، تاریخ انتشار.

- [۵] Frankel, David S., *Model Driven Architecture: Applying MDA to Enterprise Computing*, OMG Press, Wiley Publishing, ۲۰۰۳.
- [۶] Sannella, M. J., *Constraint Satisfaction and Debugging for Interactive User Interfaces*, Ph.D. Thesis, University of Washington, Seattle, WA, ۱۹۹۴.
- [۷] Zachman, John A., "A Framework for Information Systems Architecture", IBM Systems Journal, Vol. ۲۶, No. ۳, ۱۹۸۷.
- [۸] Plamondon, R., Lorette, G., "Automatic Signature Verification and Writer Identification - The State of the Art", Pattern Recognition, Vol. ۲۲, pp. ۱۰۷-۱۳۱, ۱۹۸۹.
- [۹] Object Management Group. *Unified Modeling Language: Superstructure*, Version ۲.۰, ptc/۰۳-۰۷-۰۶, July ۲۰۰۳,
- [۱۰] <http://www.omg.org/cgi-bin/doc?ptc/۲۰۰۳-۰۸-۰۲>.

- شکل‌ها و جدول‌ها

شکل‌ها و جدول‌ها باید دارای عنوان باشند. عنوان شکل‌ها در زیر شکل و عنوان جدول‌ها در بالای جدول قرار می‌گیرند. همچنین شماره کاربرد شکل و جدول برای هر کدام نیز قبل از عنوان آن ارائه شده باشد. در زیر نمونه‌ای برای مثال آورده شده است:



شکل (۱): پنجره خانه عین الدوله

- فرمول‌ها و عبارات ریاضی

برای نوشتن فرمول‌ها و عبارات ریاضی بهتر است از ابزار Equation Editor استفاده شود. تمام متغیرها، پارامترها، و نمادهای یک عبارت ریاضی باید توضیح داده شوند. مانند:

$$\Pi_X(x) = 1 - \int_0^x \hat{f}(\xi) d\xi \quad (۱)$$

